3M Science. Applied to Life.™

Philosophie 3M

- Faites preuve d’intégrité
- Faites preuve d’honnêteté
- Faites preuve de justesse
- Faites preuve de loyauté
- Faites preuve de précision
- Faites preuve de respect

Code de conduite général

Un message de Bill Brown



L'engagement de 3M envers l'éthique et l'intégrité est une pierre angulaire de notre culture et contribue à l'excellence dans tout ce que nous faisons.

Nos clients, partenaires et communautés attendent de nous, en tant qu'entreprise, un comportement éthique, et en tant que collègues, nous devrions l'attendre les uns des autres. Le Code de Conduite de 3M a été conçu pour aider les employés à relever les défis et à agir avec intégrité en tout temps, et chacun partage la responsabilité de maintenir notre Code.

Nous partageons également la responsabilité de protéger la réputation de 3M en matière d'éthique et d'intégrité. Si vous rencontrez une situation qui ne vous semble pas correcte ou qui pourrait ne pas être conforme à notre Code de Conduite, veuillez en parler à votre superviseur, aux ressources humaines ou à l'équipe Éthique et Conformité. Si vous préférez, vous pouvez également faire un signalement anonyme via 3MEthics.com.

Merci de nous aider à préserver les valeurs et la culture de 3M.

Bill Brown

Président du conseil d'administration et directeur général

3M Science. Applied to Life.™

Code de conduite

Faites preuve d'intégrité

Obéissez à la loi et au code de conduite de 3M.

Faites preuve de loyauté

Protégez les intérêts, les actifs et les informations de 3M.

Faites preuve d'honnêteté

Agissez avec honnêteté et intégrité.

Faites preuve de précision

Établissez un compte rendu professionnel exhaustif et précis.

Faites preuve de justesse

Respectez les règles, que vous travailliez avec le gouvernement, des clients ou des fournisseurs.

Faites preuve de respect

Respectez les autres ainsi que l'environnement social et physique de chacun à travers le monde.

3M Science. Applied to Life.™

Table des matières

Introduction de la direction 2

Code de conduite 3

Philosophie 3M : Une présentation de notre Code 5
- Agir avec une intégrité inébranlable 6
- Répondre à des normes élevées 7

Soyez intégre 9
- Agir avec intégrité 9
- Exprimez-vous 11

Soyez honnête 13
- Cadeaux d'entreprise 13
- Interaction avec les partenaires commerciaux 17
- Travailler avec le gouvernement 19
- Intégrité en matière de vente et de marketing 20

Soyez juste 21
- Corruption 21
- Concurrence équitable 24
- Qualité du produit 27
- Activités politiques 29

Soyez loyal 31
- Conflits d'intérêts 30
- Actifs de 3M 33
- Données personnelles 35
- Informations confidentielles 37
- Délit d'initié 41
- Médias sociaux 43
- Parler au nom de la société 45

Soyez précis 46
- Livres et registres exacts 46
- Blanchiment d'argent 48
- Conformité aux règles de commerce internationales 49

Soyez respectueux 50
- Discrimination 50
- Harcèlement et comportements irrespectueux 52
- Travail forcé et traite d'êtres humains 53
- Sécurité au travail 54
- Durabilité 57
- Bénévolat et dons 59



Philosophie 3M

Une présentation de notre code

Le Code de conduite de 3M définit ce que signifie « Être 3M ». Le Code explique les attentes de 3M en résumant les orientations fournies par les principes, politiques, normes et procédures de 3M qui régissent notre conduite partout, chaque jour. Le Code ne peut pas répondre à toutes les questions, mais il fournit des outils et indique des ressources pour aider à relever les défis éthiques.

Que signifie « Être 3M » ? Cela signifie agir avec honnêteté et intégrité, dans l'environnement de travail et au-delà. En agissant ainsi, nous faisons une différence dans la vie de nos clients, en utilisant nos normes éthiques élevées pour créer un avantage concurrentiel pour notre entreprise, et en créant un environnement de travail respectueux pour tous.

Agir avec une intégrité inébranlable

Nous nous imposons, ainsi qu'à nos collègues, les normes les plus élevées en matière d'honnêteté et d'intégrité, tant à l'intérieur qu'à l'extérieur de l'environnement de travail. Nous sommes sincères et transparents. Nous agissons avec une intégrité inébranlable.

Agir avec une intégrité inébranlable est l'un des cinq éléments de la culture 3M qui définissent notre comportement et la manière dont nous représentons 3M.

- Nous respectons les lois et les règlements qui s'appliquent à notre travail et à notre lieu d'activité, tant à l'intérieur qu'à l'extérieur de l'environnement de travail.

- Si le Code fixe une norme plus élevée que la loi, nous suivons le Code.

Nous avons tous un rôle à jouer dans la protection de 3M. Nous le faisons en créant un environnement de confiance et de respect. Nous faisons partie de la solution en nous exprimant lorsque quelque chose ne va pas.

Si vous avez besoin d'aide, contactez les ressources énumérées dans la section « Soyez intègre ».

Répondre à des normes élevées

Nous représentons 3M dans nos communautés, et notre comportement peut avoir un impact positif ou négatif sur la réputation de 3M. En tant qu'employés de 3M, il est attendu de nous que nous n'adoptions pas, à l'intérieur ou à l'extérieur de l'environnement de travail, un comportement susceptible de compromettre la réputation d'intégrité de 3M ou de nuire à la réputation de 3M. Les employés qui adoptent un tel comportement peuvent faire l'objet de mesures disciplinaires pouvant aller jusqu'au licenciement.

Faire preuve d'un leadership de haute intégrité – Équipe 3M

La réussite de 3M dépend de la capacité de chacun d'entre nous à faire la chose juste. Peu importe notre profession, nous sommes tous les leaders lorsqu'il s'agit d'éthique et d'intégrité, et nous devons respecter ces engagements importants :

- Connaître et respecter les directives énoncées dans notre Code.
- Favoriser un environnement de travail positif et respectueux et une forte culture de l'éthique.
- Compléter les formations sur la conformité et les certifications dans les délais impartis, avec des réponses véridiques, précises, complètes et transparentes.
- Signaler les violations présumées de la loi ou de notre Code, sauf si cela est interdit par la loi locale.
- Ne pas participer aux représailles sur le lieu de travail.
- Signaler toutes représailles connues ou suspectées.
- Fournir des réponses véridiques, précises et transparentes aux enquêteurs, aux auditeurs et aux autres responsables des processus de gouvernance de la société.

Équipe 3M

Tous les employés, les cadres et les directeurs, et peut inclure les tiers non employés qui agissent au nom de 3M, comme les agents commerciaux, les représentants, les consultants, les travailleurs contractuels, les partenaires d'entreprises communes, les distributeurs, les convertisseurs et les juristes externes.

3M Science. Applied to Life.™

Faire preuve d'un leadership de haute intégrité — Responsables et superviseurs

Nous jouons tous un rôle clé dans la culture déontologique de 3M. Mais si vous êtes **responsable ou superviseur**, vous avez des responsabilités supplémentaires, notamment :

Responsable ou superviseur
Toute personne qui a des rapports directs.

- Donner le ton et agir en tant que modèle en matière de déontologie pour tous ceux qui vous entourent.
- Créer un environnement qui favorise les questions et le signalement des préoccupations.
- Écouter et signaler les problèmes de manière appropriée, les faire remonter à la hiérarchie si nécessaire en **suivant les exigences** 3M.
- S'assurer que ceux qui sont sous votre responsabilité ont bien terminé leur formation et leur certification sur la conformité au Code en temps voulu.
- Faites votre part pour créer un environnement de travail équitable et respectueux.

Pour de plus amples informations, voir les ressources suivantes :

- **Principe de conformité**
- **Principe relatif aux obligations des employés et au signalement**
- **Centre des politiques**



Exigences en matière de remontée à la hiérarchie

Certains types de problèmes doivent toujours être remontés auprès d'une autre ressource. Si vous êtes responsable ou superviseur, assurez-vous de bien comprendre vos responsabilités dans ce domaine.

3M Science. Applied to Life.™

Faites preuve d'intégrité



Agir avec intégrité

Agir avec intégrité va au-delà du simple respect de la loi. Les employés de 3M doivent respecter des normes plus élevées, même en dehors de l'environnement de travail, et lorsque la situation est complexe ou qu'il n'y a pas de politique spécifique à suivre.

Nous sommes tous tenus de faire preuve de discernement pour prendre les bonnes décisions chaque jour. En cas de doute, demandez conseil.

Processus de prise de décision déontologique de 3M

Est-ce que je respecte les valeurs 3M ?

Est-ce que j'aimerais que mes collègues, mes amis, ma famille, ou le grand public soient informés à ce sujet ?

Est-ce que cela préserve la réputation de 3M en matière de conduite éthique des affaires ?

Si vous avez répondu **« Oui »** à toutes ces questions, alors votre décision est probablement bonne.

Pour de plus amples informations, voir les ressources suivantes :

- Principe de conformité
- Principe relatif aux obligations des employés et au signalement
- Principe de conduite professionnelle éthique

Exprimez-vous

Si vous vous trouvez dans une situation dans laquelle vous ne savez pas quelle est la bonne action à faire, n'oubliez pas que vous n'êtes pas seul. 3M fournit de multiples ressources pour vous prodiguer des conseils et de l'aide lorsque vous en avez besoin. En posant des questions et en signalant des problèmes potentiels, vous protégez la réputation de 3M et contribuez à sa réussite.

3MEthics.com

Sur 3MEthics.com, vous pouvez effectuer des signalements de manière anonyme, 24 heures sur 24 et 7 jours sur 7, dans la langue de votre choix.

Le comité d'audit du conseil d'administration

3M Company, secrétaire d'entreprise
3M Center, Building 220-9E-01
St. Paul, MN 55144-1000

Si vous constatez ou avez connaissance d'une quelconque faute, y compris votre propre faute, 3M s'attend à ce que vous signaliez rapidement une telle violation présumée. Pour effectuer un signalement, vous pouvez contacter l'une des ressources suivantes :

- Votre responsable ou votre superviseur
- Votre responsable des ressources humaines
- Juriste de 3M
- Votre service d'éthique et de conformité à 3M (ethicsandcompliance@mmm.com)
- 3MEthics.com
- Le service d'audit d'entreprise de 3M
- Le comité d'audit du conseil d'administration

Les responsables et les superviseurs ont différentes responsabilités en matière de signalement. Si vous êtes responsable ou superviseur, vous êtes tenu de signaler toutes les violations présumées de la loi ou du Code au juriste de 3M assigné à votre service, au service d'éthique et de conformité, à votre direction ou sur 3MEthics.com.

Enquêtes

Lorsque vous signalez un problème de conduite professionnelle, 3M le prend au sérieux. Notre société examinera soigneusement tous les rapports et effectuera les enquêtes si nécessaire, tout en assurant une gestion de vos données personnelles en toute discrétion.
Peu importe son ancienneté ou son rôle dans notre entreprise, toute personne qui enfreint notre Code, les politiques, normes et procédures 3M, ou la loi, sera soumise à des sanctions disciplinaires pouvant aller jusqu'au licenciement, sauf si cela est interdit par la loi locale. Nous demandons à chacun de faire des affaires avec honnêteté et intégrité et de veiller à ce que vos actions soient conformes aux valeurs de 3M.

Non-représailles

3M ne tolère aucunes représailles pour avoir posé une question, fait un signalement de **bonne foi** ou participé à une enquête.

Bonne foi

Un signalement fait de bonne foi est un signalement que vous croyez vrai et qui contient toutes les informations dont vous disposez, même s'il est établi par la suite que vous vous êtes trompé.

Qu'est-ce que les représailles ?

Les représailles sont toute conséquence négative que vous rencontrez après avoir effectué un signalement, participé à une enquête ou posé une question. Cela peut inclure une rétrogradation injustifiée, une évaluation de la performance injustement négative, ou une réduction injustifiée de votre prime ou de votre salaire. Cela peut également inclure des actions plus subtiles, comme être tenu volontairement à l'écart de projets importants ou des réunions.

Si vous pensez avoir subi ou avoir été témoin de représailles, contactez l'une des ressources mentionnées ci-dessus. En signalant des représailles, vous prenez position en faveur de la déontologie et de l'intégrité dans notre lieu de travail et faites de 3M un lieu de travail meilleur.

Pour de plus amples informations, voir les ressources suivantes :

- **Politique de non-représailles**
- **Politique d'enquête**
- **Enquête standard**

3M Science. Applied to Life.™

Faites preuve d'honnêteté



Cadeaux d'entreprise

Au cours de notre travail, nous pouvons offrir ou accepter des cadeaux, des divertissements, des repas ou des voyages. Échanger des cadeaux d'entreprise nous aide à renforcer nos relations avec nos **partenaires commerciaux** et à leur fournir des informations sur les produits 3M.

Lorsque vous travaillez avec un professionnel de la santé ou un agent public, des règles spéciales s'appliquent à ces relations et vous devez vous assurer de respecter les politiques, les normes et les lois locales.

Partenaires commerciaux

Il s'agit des personnes ne faisant pas partie de l'équipe 3M pouvant être impliquées dans une entente commerciale, un contrat ou une transaction avec 3M visant à fournir ou à acheter un produit ou un service, comme les distributeurs, les fournisseurs, les clients, les professionnels de la santé, les agents commerciaux, les représentants, les consultants, les travailleurs contractuels, les partenaires d'entreprises communes et les juristes externes.

Lorsque vous offrez ou acceptez des dons de courtoisie, il faut garder à l'esprit plusieurs facteurs.

Valeur

Les dons de courtoisie offerts doivent être de valeur modeste, par exemple un produit de marque 3M ou un repas d'une valeur raisonnable. Nous ne devons jamais offrir ou accepter tout ce que nous (ou toute autre personne) pourrions considérer comme étant extravagant.

Fréquence

L'échange de dons de courtoisie doit rester occasionnel. Offrir ou accepter des cadeaux, divertissements, repas ou voyages professionnels trop souvent pourrait laisser penser que la relation commerciale n'est pas complètement impartiale.

Calendrier

Afin de garantir que toutes nos relations d'affaires sont honnêtes et impartiales, il faut tenir compte du calendrier des renouvellements de contrats et autres décisions importantes lorsque l'on offre ou accepte des dons de courtoisie. Évitez de donner l'impression que tout don de courtoisie est une tentative d'influencer une décision commerciale.

Espèces ou valeurs assimilables

En règle générale, il est contraire à la politique de 3M d'offrir ou d'accepter des espèces ou valeurs assimilables telles que les cartes cadeaux, les certificats de cadeaux ou les bons. Il peut y avoir de rares exceptions à cette politique. Pour obtenir de l'aide, contactez le service éthique et conformité de 3M (ethicsandcompliance@mmm.com).

Lisez la liste suivante de cadeaux d'entreprise et décidez s'il convient d'offrir un tel article à un partenaire commercial, en vertu des politiques 3M.

Déjeuner d'affaires dans un restaurant décontracté

Approprié !

Il est acceptable d'offrir un déjeuner modeste à un partenaire commercial lorsque la réunion a des objectifs commerciaux légitimes.

Un panier mensuel de fruits et fromages

Non approprié !

Ces cadeaux sont trop fréquents pour être adéquats en vertu des politiques 3M.

Un iPad pour le fils d'un partenaire commercial qui commence des études universitaires

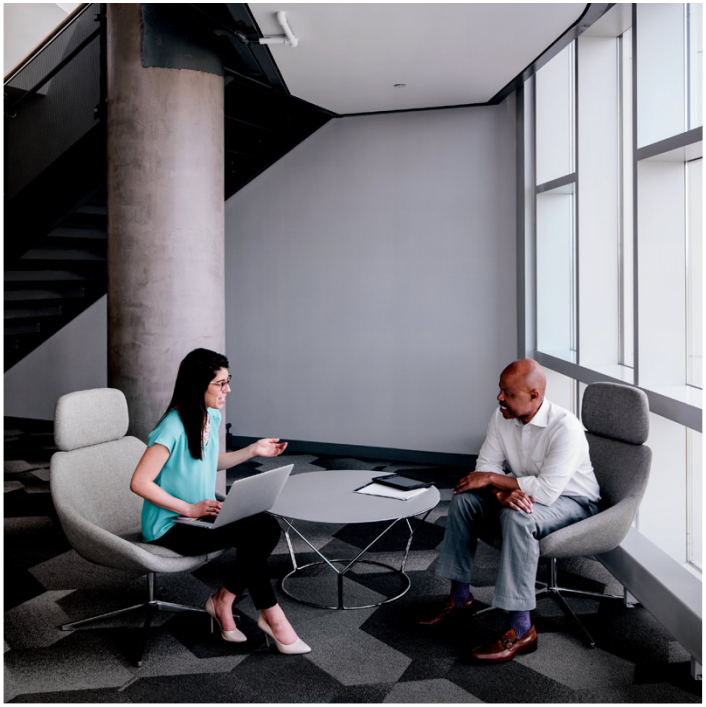
Non approprié !

Ce cadeau est trop précieux et pourrait sembler une tentative d'influencer le jugement d'un partenaire commercial.

Une chemise avec le logo 3M

Approprié !

Il s'agit d'un article de valeur modeste de la marque 3M ; il est généralement adéquat d'en faire cadeau à un partenaire commercial. N'oubliez pas que vous devez respecter des politiques, des normes et des lois locales spécifiques concernant l'échange de cadeaux d'entreprise avec des agents publics et des professionnels de la santé.



Pour ceux d'entre nous qui travaillent avec des agents publics ou des professionnels de la santé, nous devons faire preuve d'une prudence supplémentaire lorsque nous offrons des cadeaux d'entreprise. Il peut être illégal d'offrir quoi que ce soit, même un repas modeste ou un article promotionnel. Si vous envisagez d'offrir un cadeau d'entreprise à un agent public ou à un professionnel de la santé, consultez votre responsable ou superviseur au préalable. N'oubliez pas que la législation varie selon les pays, et que même si l'échange de cadeaux d'entreprise est autorisé par la loi locale, il peut ne pas l'être par les politiques 3M. Assurez-vous de consulter le conseiller juridique local et le service d'éthique et de conformité de 3M.

Pour de plus amples informations, voir les ressources suivantes :

- **Principe relatif aux cadeaux, aux divertissements, aux repas et aux voyages**
- **Cadeaux d'entreprise : norme relative aux cadeaux, divertissements et aux repas**
- **Normes en matière de parrainage**

3M Science. Applied to Life.™

Faites preuve d'honnêteté

Interaction avec les partenaires commerciaux

Lorsque nous travaillons avec des partenaires commerciaux, nous avons la responsabilité de nous assurer qu'ils travaillent de façon déontologique, conformément à la loi et conformément à nos attentes et, pour les fournisseurs, dans le respect du Code de responsabilité des fournisseurs 3M. Les actions de nos partenaires commerciaux se reflètent sur 3M, et dans certains cas, 3M pourrait en être tenue légalement responsable. Nous pouvons être dans l'obligation de mener un examen approfondi de certains de nos partenaires commerciaux à l'aide du Processus d'évaluation de l'intégrité 3M. Il nous appartient de faire preuve d'un leadership de haute intégrité, d'expliquer à nos partenaires commerciaux ce que nous attendons d'eux en matière de bonne conduite des affaires et de veiller à ce qu'ils répondent systématiquement à ces attentes.



Anton gère l'ouverture d'un nouveau site 3M, et il a besoin de trouver un lobbyiste pour représenter les intérêts de 3M auprès des autorités locales lors d'une session importante la semaine suivante. Il rencontre un lobbyiste qui lui propose un excellent tarif pour ses services. Anton se sent forcé d'aller vite. Peut-il ne pas réaliser les contrôles préalables, en vertu du processus d'évaluation de l'intégrité 3M, juste pour cette fois ?

a. Oui, tant que le lobbyiste obtient de bons résultats pour 3M.

b. Oui, tant que le lobbyiste donne sa parole qu'il opère de manière éthique.

c. Non, il est plus important d'effectuer les contrôles préalables et de s'assurer que ce partenaire commercial répond à nos standards.

Pour de plus amples informations, voir les ressources suivantes :

- **Code de responsabilité des fournisseurs 3M**
- **Système d'évaluation d'intégrité**
- **Brochure sur les attentes des partenaires commerciaux 3M**

La bonne réponse est C. Travailler avec des partenaires commerciaux éthiques est plus important que l'obtention de bons résultats ou de répondre rapidement à un besoin commercial. Bien que nous fassions confiance à nos partenaires commerciaux, nous devons vérifier qu'ils agissent de manière déontologique. Nous devons effectuer des contrôles préalables afin de le confirmer pour nous-mêmes. 3M examine certains de nos partenaires commerciaux, tels que des lobbyistes, fournisseurs à haut risque, conformément à la Classification normalisée des produits et services des Nations unies (UNSPSC). Toute relation potentiellement à haut risque comme celle-ci doit être examinée très attentivement et peut nécessiter une évaluation d'intégrité.

Travailler avec le gouvernement



Les interactions commerciales avec les entités gouvernementales sont souvent soumises à des réglementations et des exigences strictes, auxquelles nous avons la responsabilité de nous conformer. Soyez toujours honnête, précis et franc dans toutes les transactions avec les fonctionnaires, agences, contractuels et sous-traitants, dans le respect de toutes les lois et réglementations et des politiques de 3M. Nous devons respecter toutes les exigences stipulées dans les contrats gouvernementaux et ne jamais dévier des conditions du contrat.

Il existe des règles de négociation précises pour les contrats gouvernementaux, que nous devons connaître et respecter. Avant de conclure un marché public, assurez-vous de consulter le juriste de 3M assigné à votre service ou le service de conformité des marchés publics de 3M (governmentcontractcompliance@mmm.com).

Pour de plus amples informations, voir les ressources suivantes :

- **Principe relatif à la lutte anticorruption**
- **Principe relatif aux relations d'affaires avec les administrations et adjudicataires gouvernementaux**
- **Principe relatif aux cadeaux, aux divertissements, aux repas et aux voyages**
- **Politique de conformité en matière de marchés publics**
- **Politique relative à l'embauche d'anciens fonctionnaires ou de fonctionnaires en poste ou de leurs proches**

Intégrité en matière de vente et de marketing

Pour le public, les **contenus promotionnels et marketing** de 3M représentent plus que nos produits et nos services : ils représentent notre société dans son ensemble et chacun d'entre nous qui y travaille. Pour représenter au mieux la marque 3M et nos valeurs en matière d'honnêteté, ces contenus doivent toujours représenter nos produits et nos services de manière juste et précise. Toutes les déclarations que nous faisons concernant nos produits et services 3M doivent être justifiées et approuvées comme il se doit, pour nous aider à nous assurer que nous prenons des engagements que nous pourrons tenir.

Nos produits et services de haute qualité, associés à nos valeurs et intégrité, nous donnent un avantage concurrentiel sur le marché ; nous ne dénigrons pas les autres pour réussir. Là où les déclarations sur les produits ou services concurrents sont autorisées par la loi locale, assurez-vous que toutes les déclarations que vous faites en comparant des produits ou services concurrents à ceux de 3M sont correctement étayées par le biais de tests adéquats. Ne critiquez jamais injustement nos concurrents ni ne cherchez à discréditer leurs produits ou services.

En outre, nous devons utiliser uniquement des moyens légaux et honnêtes pour recueillir des informations à propos de nos concurrents. Ne dissimulez jamais votre identité en tant qu'employé 3M pour recueillir des informations sur la concurrence et ne recourez jamais à la force ou à la coercition sur quiconque pour obtenir ces informations. Dans le cas où des informations sur la concurrence vous sont données et que vous pensez qu'elles ne devraient pas être divulguées, refusez-les et informez-en votre responsable ou superviseur.

Pour de plus amples informations, voir les ressources suivantes :

- **Principe relatif à la publicité et à la représentation de produit**
- **Politique relative à la publicité et à la représentation de produit**
- **Norme relative à la publicité et à la représentation de produit**

Contenu promotionnel et marketing

Contenus de vente, publicités, emballages, contenus promotionnels, informations sur les produits et toute autre communication similaire.

Science.
Applied to Life.™



Faites preuve de justesse

Corruption

Nos valeurs clés d'équité et d'intégrité sont au centre de la croissance durable de notre entreprise dans le monde entier. Nous n'obtenons ni ne maintenons nos activités par le biais de moyens non déontologiques comme les pots-de-vin, les commissions occultes ou autres moyens de corruption, quelles que soient les pratiques commerciales locales. Nous nous conformons aux lois suivantes : US Foreign Corrupt Practices Act (loi américaine sur les pratiques de corruption à l'étranger), UK Bribery Act (loi britannique anticorruption), la loi anticorruption du Brésil et toutes les lois anticorruption qui s'appliquent à nous. Nous ne devons ni accepter ni verser des pots-de-vin et devons être particulièrement prudents lorsque nous travaillons avec des représentants du gouvernement. Il est illégal d'offrir, de promettre ou de donner toute chose de valeur à un partenaire commercial ou à un fonctionnaire du gouvernement qui pourraient l'influencer de manière corruptrice, ou d'en accepter de leur part.

Termes clés

Les lois de lutte anticorruption peuvent être complexes. Il est important de comprendre la terminologie impliquée.

Gardez à l'esprit que ces règles s'appliquent à ***toute*** l'équipe de 3M et pas seulement aux employés. Toute personne qui travaille au nom de 3M ne doit jamais offrir ou accepter tout type de paiement apparenté à de la corruption. En outre, lors de la sélection d'un partenaire commercial, évitez toute personne ayant des antécédents de corruption ou de comportements contraires à la déontologie. Gardez à l'esprit qu'il faut effectuer des contrôles préalables à l'égard de toute tierce partie, comme cela est requis par nos procédures d'évaluation de l'intégrité. Consultez votre responsable ou superviseur, le juriste de 3M assigné à votre service ou un membre du service d'éthique et de conformité de 3M si vous avez des questions liées à la corruption.

Corruption

Une offre ou une promesse (directe ou indirecte) de donner ou d'accepter quelque chose de valeur dans l'intention de bénéficier d'un avantage abusif ou d'influencer une décision de manière inappropriée. Les pots-de-vin peuvent prendre de nombreuses formes, incluant des faveurs, cadeaux, dons caritatifs ou politiques, une offre d'embauche d'un proche d'un fonctionnaire, ou encore des remises qui ne sont pas disponibles pour les autres.

Commission occulte

La restitution d'une somme versée (ou à payer) en guise de récompense pour avoir conclu ou influencé une entente commerciale. Une commission occulte diffère d'un pot-de-vin dans le sens où celle-ci est généralement sollicitée par les employés de l'acheteur, alors qu'un pot-de-vin est généralement offert par le vendeur ou celui qui cherche à obtenir un avantage indu.

Paiement de facilitation

Généralement, une petite somme versée pour accélérer la vitesse d'une action gouvernementale non discrétionnaire, comme l'obtention d'une autorisation ou le démarrage d'un service public. 3M interdit les paiements de facilitation

Agents publics

Il s'agit d'un terme général qui comprend :

- Toute personne agissant au nom d'un gouvernement ou de ses départements, agences ou divisions
- Les employés ou les associés d'institutions gouvernementales ou contrôlées par le gouvernement, comme les universités publiques, les hôpitaux, les entreprises de services publics ou les autorités responsables de transports
- Les candidats politiques et les représentants officiels de partis politiques
- Les employés de certaines organisations internationales, comme les Nations unies
- Les membres de familles royales

Larissa travaille dans une usine de fabrication 3M qui a besoin de renouveler une autorisation environnementale pour le traitement d'un produit chimique spécifique qui est fréquemment utilisé. Lors de la soumission de la demande de renouvellement, l'employé du bureau chargé de l'autorisation lui donne une enveloppe vide et lui dit qu'il faudra au moins deux mois pour traiter l'autorisation, à moins que l'enveloppe soit remplie. Larissa sait que si la licence n'est pas obtenue à temps, l'usine devra cesser ses activités. Que doit-elle faire ?

a. Consultez immédiatement votre responsable ou superviseur, la direction, le juriste de 3M ou un représentant du service d'éthique et de conformité de 3M.

b. Faire le paiement, tant qu'il s'agit d'une petite somme d'argent.

c. Demander à un agent local de faire le paiement pour elle, de manière à ce qu'il ne vienne pas directement de 3M.

Pour de plus amples informations, voir les ressources suivantes :

- **Principe relatif à la lutte anticorruption**
- **Politique anticorruption**
- **Norme d'évaluation de l'intégrité**

La bonne réponse est A. Il s'agit d'une demande de pot-de-vin, et Larissa doit demander conseil afin de faire le bon choix. 3M ne verse pas de pots-de-vin, même s'il s'agit de petites sommes d'argent. En outre, n'oubliez pas que nous sommes responsables des actions que les tiers effectuent en notre nom, alors nous ne devons jamais laisser délibérément une personne avec qui nous travaillons effectuer des paiements corrompus.

3M Science. Applied to Life.™

Concurrence équitable

Nous réussissons grâce à la vente de produits innovants et de qualité, en menant une vive concurrence, et non pas par la manipulation du marché. Sur le marché, nous suivons la lettre et l'esprit des lois relatives à l'antitrust et aux pratiques anticoncurrentielles qui s'appliquent à notre entreprise. Ces lois visent à favoriser la concurrence, de sorte que les clients obtiennent des produits à un prix compétitif.

Quelles activités pourraient être considérées comme anticoncurrentielles ?

De nombreuses activités peuvent être considérées comme des pratiques anticoncurrentielles. Certaines pratiques professionnelles, telles que les accords avec des concurrents visant à définir (ou fixer) les prix ou visant à allouer certains clients ou territoires, sont toujours contraires aux lois relatives à l'antitrust et aux pratiques anticoncurrentielles et peuvent entraîner des sanctions pénales. Ces accords ou ententes peuvent être conclus à l'oral ou par écrit, ou être formels ou informels. De nombreuses autres activités professionnelles, telles que les accords d'approvisionnement ou de distribution restrictifs, ou l'utilisation déloyale d'une position dominante pour nuire à la concurrence, peuvent également être contraires aux lois relatives à l'antitrust et aux pratiques anticoncurrentielles dans certaines situations. Parce que les lois relatives à l'antitrust et aux pratiques anticoncurrentielles diffèrent selon les pays et sont très complexes, consultez le juriste de 3M assigné à votre service pour obtenir des conseils quant à votre situation spécifique.



Voici plusieurs exemples de comportements anticoncurrentiels.

Fixation des prix

Conclure un accord avec un concurrent pour augmenter, baisser ou fixer les prix ou d'autres conditions concurrentielles.

Répartition des marchés ou des clients

Répartir les clients, les territoires ou les marchés entre les concurrents.

Truquage des offres

Coordonner l'activité d'appel d'offres avec les concurrents.

Restriction de la production

S'entendre avec un concurrent pour réduire la production ou restreindre la capacité.

Boycottage de groupe

Conclure un accord avec un concurrent de ne pas faire d'affaires avec des personnes ou des entreprises spécifiques.

Monopole ou abus de position dominante

Utiliser une position dominante sur le marché pour imposer des conditions exclusives aux clients, comme des prix, des remises, des promotions ou d'autres conditions.

Paola est une représentante des ventes de 3M dans une grande ville. Dans un café, elle tombe sur son ami Rafael, qui est un représentant des ventes pour un concurrent. Paola dit qu'elle a l'impression qu'ils sont toujours en concurrence pour les mêmes contrats, et Rafael répond : « Simplifions-nous les choses. On pourrait faire une offre plus basse sur les grands contrats chacun notre tour, comme cela, nous remplirions tous les deux nos quotas. » Que doit répondre Paola ?

a. « Je ne sais pas... Laissez-moi y réfléchir. »

b. « Non, cela ne serait pas juste. Désolée, je dois y aller. »

c. « Pourquoi pas, pendant une courte période. Cela a été difficile trimestre pour moi. »

Pour de plus amples informations, voir les ressources suivantes :

- **Principe relatif à la législation antitrust et au droit de la concurrence**
- **Politique relative à l'antitrust et aux pratiques anticoncurrentielles**
- **Norme relative à l'antitrust et aux pratiques anticoncurrentielles**

La bonne réponse est B. Le choix est évident : les pratiques anticoncurrentielles comme celle-ci ne sont jamais acceptables. N'oubliez pas que le fait même de discuter de ce type de comportement peut être contraire à la loi, c'est pour cela qu'il est important d'exprimer clairement votre point de vue et de partir. Vous devez signaler la conversation dès que possible au juriste assigné par 3M à votre service, à votre responsable ou superviseur, ou sur 3MEthics.com.



Faites preuve de justesse

Qualité du produit

Nos clients dépendent des produits 3M pour faire progresser, renforcer et améliorer leurs sociétés, leurs domiciles et leurs vies, et nous avons la responsabilité de répondre à ces attentes. Pour cette raison, nous devons faire tous nos efforts pour produire uniquement des produits de la plus haute qualité. Chaque article que nous vendons doit répondre à des normes de qualité rigoureuses et doit être sans danger pour leur utilisation prévue. Nous devons suivre toutes les lois, réglementations et politiques, normes ou procédures de 3M relatives à la qualité et la sécurité de nos produits. Si vous avez connaissance d'un problème à la qualité ou la sécurité, signalez-le immédiatement.

Si vous êtes responsable ou superviseur, vous avez des responsabilités supplémentaires dans ce domaine. Vous devez être prêt à traiter tout problème relatif à la sécurité ou la qualité qui vous sera signalé, et vous devez vous assurer que vos subordonnés directs sont correctement formés au sujet de toutes les lois et réglementations et aux politiques, normes et procédures de 3M. De cette manière, vous aidez à créer une culture de déontologie et de conformité, où tous les employés de 3M peuvent se montrer à la hauteur de nos valeurs.

Pour de plus amples informations, voir les ressources suivantes :

- **Principes sur la sécurité, la qualité et la gestion des produits**

Adam travaille au contrôle qualité dans l'une des usines de fabrication de 3M et il remarque que l'adhésif dans un lot récent de l'un des produits les plus connus de l'entreprise est en dessous de la limite de spécification pour l'adhérence. L'activité de l'usine étant très importante ces derniers temps, Adam décide donc de ne pas signaler le problème. Ce n'est qu'un lot sur des milliers, et cela serait compliqué d'interrompre le programme de production pour refaire le produit. Fait-il le bon choix ?



Non approprié.

Non, il ne l'est pas. Tous les produits que nous fournissons doivent répondre à nos spécifications et à nos normes en matière de qualité. Peu importe si corriger cette erreur est coûteux ou incommode ; remplir nos engagements envers nos clients est plus important. Adam doit saisir l'occasion pour montrer un leadership de haute intégrité en signalant le problème à son responsable ou superviseur ou à une autre ressource.

Activités politiques

De nombreux collaborateurs 3M s'engagent dans des **activités politiques**. Ces activités, bien que louables, ne doivent pas interférer avec votre travail chez 3M. À l'exception des activités politiques approuvées par 3M et le CAP de 3M, vous ne devez jamais utiliser de ressources de 3M pour des activités politiques ou donner l'impression que 3M sponsorise un candidat, un référendum ou une initiative de scrutin.

Le service des affaires gouvernementales de 3M assure la protection légitime des intérêts de notre entreprise. 3M et le **CAP de 3M** font parfois des contributions politiques légales. Toute contribution politique d'entreprise en dehors des États-Unis doit être approuvée par le vice-président des activités d'entreprise du secteur et le juriste de 3M assigné à votre service.

Parfois, 3M peut s'engager dans le **lobbying**. Les activités de lobbying sont strictement réglementées dans certains pays, et elles sont souvent accompagnées d'exigences détaillées en matière d'enregistrement et de signalement. Si vous interagissez avec des organismes gouvernementaux ou des fonctionnaires, assurez-vous de connaître et respecter toutes les lois sur le lobbying et toutes les exigences en matière de déclaration. Agir de la sorte nous aide à bien représenter les intérêts de l'entreprise tout en répondant à toutes les exigences légales. Si vous avez besoin d'aide, contactez le juriste de 3M assigné à votre service ou le service des affaires gouvernementales de 3M.

Pour de plus amples informations, voir les ressources suivantes :

- **Principes sur le lobbying et les activités politiques**
- **Politique de lobbying**
- **Norme de lobbying**

Activités politiques

Cela inclut les campagnes, la distribution de brochures, les collectes de fonds et l'organisation d'évènements.

CAP de 3M

Un fonds distinct constitué de contributions volontaires des employés, organisé aux États-Unis en vertu de la Loi fédérale sur les campagnes électorales.

Lobbying

Communiquer avec le législateur et les autres représentants publics de façon légale et transparente dans le but de contribuer aux lois et à d'autres actions gouvernementales qui pourraient avoir une influence sur notre entreprise et sur nos employés.



3M Science. Applied to Life.™

Faites preuve de loyauté

Conflits d'intérêts

Chez 3M, nous avons tous la responsabilité de prendre des décisions qui sont dans le meilleur intérêt de 3M. La divulgation des intérêts personnels et des activités qui créent des **conflits d'intérêts** potentiels est nécessaire. Lorsque vous divulguez un conflit d'intérêts potentiel à votre responsable ou superviseur, vous vous protégez et vous protégez 3M.

Conflits d'intérêts

Une situation dans laquelle vos intérêts personnels ou vos relations influencent (peuvent raisonnablement sembler influencer) les décisions que vous prenez au nom de 3M. Les conflits d'intérêts peuvent nuire à la réputation et à la réussite commerciale de 3M.

Si vous pensez avoir un conflit d'intérêts potentiel ou réel, divulguez-le tout de suite. En révélant les conflits d'intérêts dès que possible, vous nous aidez à préserver notre culture de l'intégrité.

Pour de plus amples informations, voir les ressources suivantes :

- Principe relatif aux conflits d'intérêts
- Politique relative au conflit d'intérêts
- Norme relative au conflit d'intérêts

Posez une question et faites part de vos préoccupations à 3MEthics.com

3M Science. Applied to Life.™

Faites preuve de loyauté

Mei-Ling est superviseuse dans l'une des usines de fabrication de 3M. Son fils, Jian-Hong, dirige une petite société de nettoyage et d'entretien. Mei-Ling siège à un comité qui prend des décisions concernant les fournisseurs que l'usine doit engager pour répondre à ses besoins d'entretien. Le comité est actuellement à la recherche d'une nouvelle entreprise de nettoyage et d'entretien et a fait un appel d'offres auprès de différents fournisseurs, dont l'entreprise de Jian-Hong. Mei-Ling souhaiterait octroyer le contrat à l'entreprise de son fils. Elle sait qu'ils font du bon travail. Peut-elle le faire ?

Non, elle ne peut pas. Mei-Ling ne peut pas être impliquée dans le processus de sélection des fournisseurs qui incluent l'entreprise de son fils, car elle se trouve en conflit d'intérêts. Elle doit donc se retirer du processus de sélection pour le nouveau service de nettoyage et d'entretien. De plus, elle ne doit pas tenter d'influencer les autres membres du comité ou, si l'entreprise de son fils est sélectionnée, être impliquée dans toute négociation ou surveillance de la relation. Étant donné le conflit, une meilleure solution pour l'entreprise de son fils serait de se retirer de cet appel d'offres. Nous devons conserver la séparation des relations professionnelles et personnelles, pour prendre les bonnes décisions commerciales et faire ce qui est bon pour 3M. Si vous avez des questions concernant le travail avec votre famille ou vos amis, consultez votre responsable ou superviseur ou les autres ressources figurant dans la section « Exprimez-vous ».

Voici plusieurs situations courantes pouvant provoquer des conflits d'intérêts :

- Mener des affaires 3M avec un membre de sa famille, un conjoint ou un ami proche. Nous devons éviter des situations où nous mélangeons les relations personnelles et les activités professionnelles, car cela pourrait créer un conflit entre ce qui est bon pour un ami, un parent ou un conjoint, et ce qui est bon pour 3M. Il peut s'agir de prendre une décision commerciale qui aurait une incidence directe sur toute personne avec laquelle nous avons une relation personnelle, comme l'embaucher en tant qu'employé, la sélectionner comme fournisseur, lui acheter des produits ou services au nom de 3M, ou de lui donner un avantage commercial indu.
- Mener des affaires 3M avec un ancien employé de 3M. Parfois, les employés de 3M quittent notre entreprise et travaillent avec des entreprises qui font des affaires avec 3M. Les relations commerciales avec ces personnes peuvent donner lieu à des conflits d'intérêts, en particulier si leur entreprise, ou 3M, cherche ou reçoit un avantage commercial indu. Il est important de divulguer toute relation commerciale avec d'anciens employés de 3M afin d'éviter tout conflit d'intérêts potentiel.
- Exercer une activité en dehors de l'entreprise. Nous ne pouvons pas accepter les emplois externes qui ont une incidence sur nos responsabilités au sein de 3M ou interfèrent avec celles-ci, comme le fait de travailler pour un concurrent ou de lancer une entreprise concurrente ou qui exerce des activités avec 3M.
- Investir dans d'autres entreprises. Éviter d'avoir des intérêts importants dans des entreprises qui sont des concurrents, des fournisseurs ou des clients de 3M nous aide à éviter les conflits d'intérêts. Cependant, il est généralement acceptable d'avoir de petits investissements dans des sociétés cotées en bourse.
- Siéger à un conseil d'administration. S'il vous est demandé de siéger au conseil d'administration d'organisations caritatives, de formation ou sans but lucratif, ou d'une association commerciale, parlez-en à votre responsable ou votre superviseur avant d'accepter, afin de vous assurer que la situation ne créera pas de conflits d'intérêts. Vous devez également obtenir l'accord de la direction avant d'accepter un poste de directeur ou de président de toute organisation externe.

Damien est un bon ami de Tyler, qui travaillait avec lui chez 3M, mais travaille désormais au service d'acquisition professionnelle pour l'entreprise ABC, l'un des plus gros clients de 3M. Damien a rédigé l'e-mail suivant à envoyer à Alyssa, qui travaille au service de vente de 3M. Doit-il l'envoyer ou le supprimer ?

À : Alyssa Smith

Objet : Contrat avec la société ABC

Bonjour Alyssa,

J'ai entendu dire que vous travaillez à la mise à jour du contrat de 3M avec l'entreprise ABC. Il se trouve que je sais que Tyler participe à la négociation de cet accord pour ABC. Tyler travaillait chez 3M, et nous sommes encore bons amis. Pourriez-vous lui offrir une réduction sur la prochaine commande de son entreprise ? Je sais que cela l'aiderait à faire une bonne impression dans sa nouvelle entreprise.

Merci,
Damien

Non approprié !

Il doit supprimer l'e-mail. Damien demande à Alyssa d'accorder des conditions particulières à la société de Tyler en raison de leur relation personnelle ; ce n'est pas juste. Nos relations personnelles ne doivent pas influencer les décisions commerciales que nous prenons pour 3M.

3M Science. Applied to Life.™

Faites preuve de loyauté

Actifs de 3M

Les actifs de 3M sont essentiels à la réussite de notre entreprise. Quels que soient les actifs que nous utilisons ou auxquels nous avons accès dans le cadre de notre travail, nos responsabilités restent les mêmes :

- **Protéger les actifs de 3M**
- **Limiter l'utilisation personnelle des actifs de 3M**

Nous devons utiliser les **ressources électroniques** de 3M intelligemment. Afin de protéger les informations de 3M et de permettre à notre entreprise de continuer à obtenir un avantage concurrentiel, nous devons faire attention lors de l'utilisation des ressources électroniques en public. Lorsque vous menez des activités commerciales pour 3M, utilisez uniquement les appareils et systèmes gérés et maintenus par 3M, sauf autorisation contraire. Tous les dispositifs doivent répondre aux standards de sécurité de 3M. Protégez toujours les mots de passe et les identifiants d'utilisateur. Lorsque nous utilisons les actifs électroniques de l'entreprise, nous devons respecter la loi et les procédures de notre entreprise, et nous devons toujours être prudents lors du téléchargement ou de l'ouverture de pièces jointes ou de logiciels provenant de sources inconnues. Comme avec les actifs physiques, notre usage personnel des ressources électroniques doit être limité, et nous ne devons jamais les utiliser pour envoyer ou visionner des matériaux inappropriés ou travailler pour une entreprise externe ou pour notre bénéfice personnel. Lorsque la loi locale l'autorise, notre entreprise peut contrôler et divulguer votre utilisation des actifs de 3M, y compris les ressources électroniques. Par conséquent, vous ne devez avoir aucune attente en matière de vie privée lors de l'utilisation des ressources électroniques de 3M.

Actifs

Les actifs incluent, entre autres, des installations, des fournitures, de l'équipement, des systèmes informatiques, des véhicules et des fonds de la société.

Ressources électroniques

Ces ressources incluent les ordinateurs, les logiciels et les services, les téléphones mobiles, les serveurs, les bases de données, les appareils sans fil, les tablettes, les systèmes de messagerie électronique, les systèmes de messagerie vocale, les outils d'accès à distance, la connexion Internet et tout dispositif qui stocke ou se connecte aux données de 3M.

Protéger les actifs de 3M

3M nous fournit des actifs afin de nous permettre de faire notre travail, et nous avons l'obligation de les protéger contre les pertes, les dégradations et les mauvaises utilisations.

Limiter l'utilisation personnelle des actifs de 3M

Notre usage personnel des actifs de 3M doit être limité, raisonnable et uniquement de manière appropriée. Généralement, nous ne devons utiliser les équiements de l'entreprise que si cela est nécessaire pour effectuer notre travail pour 3M.

Tamara travaille au service des créances chez 3M. Elle reçoit un e-mail de son superviseur, lui demandant de faire un virement de 50 000 USD dans un compte qu'elle ne reconnaît pas. Alors qu'elle étudie plus attentivement l'e-mail, elle voit qu'il est envoyé à partir d'une adresse e-mail au nom du superviseur, mais pas de son compte 3M. Tamara estime que cet e-mail doit être une tentative de phishing et elle le supprime. Fait-elle ce qu'il faut ?



Pas tout à fait. Tamara a eu raison de regarder l'e-mail de plus près pour s'assurer qu'il venait bien de son superviseur. Cependant, Tamara de doit pas seulement supprimer l'e-mail, elle doit aussi en informer le service de sécurité informatique pour qu'il puisse examiner la situation et la conseiller sur la manière de procéder.

Pour de plus amples informations, voir les ressources suivantes :

- **Principe relatif aux ressources électroniques**
- **Politique relative aux ressources électroniques et à leur utilisation acceptable**

3M Science. Applied to Life.™



Informations personnelles

Une partie de notre engagement à faire preuve de respect concerne la façon dont nous traitons les **informations personnelles** d'autres personnes, clients, patients ou partenaires commerciaux de 3M auxquelles nous pourrions avoir accès. Nous devons toujours obtenir l'autorisation avant de recueillir, d'utiliser ou de divulguer ces informations. Ceux d'entre nous ayant accès aux informations personnelles doivent protéger, les utiliser de façon légale et appropriée et ne jamais partager avec des personnes qui n'ont pas besoin de les connaître ou ne sont pas autorisées à les obtenir. Les lois en matière de confidentialité des données peuvent varier en fonction du pays, vous devez donc consulter le juriste de 3M assigné à votre service si vous avez des questions concernant la façon de gérer ces informations.

Informations personnelles

Des informations qui, seules ou combinées à d'autres, identifient un individu. Elles incluent les coordonnées d'une personne, des informations sur sa santé, son numéro d'identification national, son état civil ou des informations similaires.

Lorraine travaille au service des ressources humaines de 3M en France. Elle a besoin de partager des informations personnelles sensibles à propos d'employés français avec un collègue de 3M aux États-Unis, alors elle organise les informations contenues dans une feuille de calcul et l'envoie par e-mail à son collègue américain. Elle sait que les lois en matière de protection des données personnelles des deux pays sont différentes, mais ne fait que partager les informations au sein de 3M, alors elle pense que cela doit être acceptable. A-t-elle raison ?

Non, elle ne l'est pas. Assurer la conformité avec toutes les lois locales peut se révéler compliqué lors du transfert transfrontalier d'informations personnelles sensibles, même au sein de notre entreprise. Chez 3M, nous respectons toutes les lois sur la protection des données personnelles qui s'appliquent à nous. Lorraine doit vérifier avec son responsable ou superviseur ou avec le juriste de 3M assigné sur la meilleure façon de gérer cette situation. Si vous avez des questions concernant le travail avec des informations personnelles sensibles, n'hésitez pas à poser des questions et à vous exprimer.

Pour de plus amples informations, voir les ressources suivantes :

- **Principe de confidentialité des données**
- **Politique de confidentialité mondiale**
- **Norme de classification et de traitement des informations**



Informations confidentielles

3M développe constamment des produits innovants pour renforcer l'avantage concurrentiel de notre entreprise. Pour ce faire, nous nous appuyons sur les **informations confidentielles** de notre société, qui constituent l'un de ses actifs les plus précieux.

Chez 3M, les informations sont classées comme décrit dans la norme de classification et de traitement des informations. Il faut connaître la classification des informations de 3M que nous créons et auxquelles nous avons accès. Toutes les informations non publiques doivent être traitées de façon confidentielle. Ne divulguez jamais d'informations confidentielles en dehors de l'entreprise sans approbation explicite et les accords de divulgation confidentielle appropriés. Même au sein de 3M, ne partagez pas les informations confidentielles avec les personnes, sauf si elles en ont besoin pour des raisons professionnelles.

Informations confidentielles

Ces informations incluent toute information secrète ou restreinte appartenant à notre société, à nos clients, à nos partenaires commerciaux ou à nos concurrents.

Qu'est-ce qu'une information confidentielle ?

Nous sommes tenus de protéger les informations confidentielles de 3M. Ces informations sont divisées en différentes catégories.

Informations sur les produits

Ces informations incluent des informations sur les futurs produits, les améliorations de produit potentielles, les formules ou dessins de produits, les dossiers d'invention, les brevets d'applications non publiés, les rapports techniques, ou les méthodes et processus de fabrication 3M.

Informations financières

Les exemples incluent les chiffres de vente, les prévisions de recettes, les informations sur la tarification ou les bénéfices, ou toute autre information relative aux finances de 3M.

Informations sur l'organisation

Cela comprend les stratégies commerciales de l'entreprise, les listes de clients et les informations sur les clients ou les partenaires commerciaux.

Informations sur les clients et les partenaires commerciaux

Ces informations incluent les informations sur les clients, les fournisseurs ou d'autres tiers que 3M est légalement tenu de protéger ou de garder confidentielles, y compris les données relatives aux points de vente.

Gardez à l'esprit que cette liste n'est pas exhaustive. Consultez votre responsable ou votre superviseur si vous avez des questions sur les informations pouvant être considérées ou non comme des informations confidentielles.

3M Science. Applied to Life.™



Certaines informations confidentielles peuvent être considérées comme un **secret commercial**. Nous devons faire preuve de prudence avec ces informations, en veillant à ne jamais les divulguer accidentellement, ou les laisser là où d'autres pourraient les trouver.

Nous pouvons utiliser les informations confidentielles auxquelles nous avons accès à des fins commerciales uniquement, en prenant soin de ne pas les communiquer, sauf aux personnes autorisées ou ayant besoin de les connaître pour des raisons professionnelles, même au sein de 3M. Soyez prudent lorsque vous discutez d'informations 3M dans les lieux publics, car on pourrait vous entendre.

Nous devons également protéger les informations confidentielles appartenant à d'autres entreprises. Si vous avez accès aux informations d'un partenaire commercial, protégez-les de la même manière que vous le feriez pour 3M, et ne les partagez pas avec les personnes qui n'ont pas besoin de les connaître. Consultez votre responsable ou superviseur ou une autre ressource figurant à la section « Exprimez-vous » si vous avez des questions concernant la manière de gérer les informations confidentielles de tiers.

Pour de plus amples informations, voir les ressources suivantes :

- Principe de sécurité des informations, secrets d'entreprise et informations confidentielles
- Politique relative à la sécurité des informations
- Norme de classification et de traitement des informations

Secret commercial

Les secrets commerciaux constituent une forme de propriété intellectuelle. Ils ont de la valeur et doivent être protégés en conservant leur confidentialité. Voici les caractéristiques des secrets commerciaux : 1) ils ont une valeur économique, 2) ils ne sont généralement pas connus en dehors de 3M et 3) 3M fait des efforts raisonnables, au vu des circonstances, pour les garder confidentiels.

3M Science. Applied to Life.™



La fille de Zhang, Li étudie pour être ingénieure, et elle est intéressée par la manière dont l'usine de fabrication de 3M applique les concepts qu'elle étudie en cours. Zhang peut-il donner à Li le manuel de procédure de l'usine de 3M, qui explique le processus de fabrication en détail ? Li ne vas pas l'utiliser pour un projet ou le communiquer à qui que ce soit ; elle est juste curieuse.

a. Oui, Zhang peut le faire, tant que Li ne communique à personne ce qu'elle apprend.

b. Non, les informations confidentielles de 3M doivent être protégées.

La bonne réponse est B. Peu importe si Li gardera les informations pour elle. Zhang, comme tous les employés de 3M, a la responsabilité de protéger les informations confidentielles de notre entreprise et de les communiquer uniquement à des personnes qui sont autorisées à les recevoir et qui ont besoin de les connaître à des fins professionnelles, ce qui n'inclut pas sa fille.



Informations d'initiés

Également appelées informations matérielles non publiques, ce sont des informations qui ne sont pas accessibles au public et qui pourraient influencer la décision d'une personne d'acheter, de vendre ou de conserver des actions.

Délit d'initié

Notre travail pour 3M peut nous donner accès à des **informations d'initiés**. Gardez à l'esprit que ces informations ne doivent pas nécessairement concerner 3M ; nous pouvons également avoir accès à des informations matérielles non publiques sur d'autres entreprises, comme des clients ou des fournisseurs de 3M.

Quelle que soit l'entreprise à laquelle sont rattachées ces informations, l'attente est la même : nous ne devons jamais négocier des actions de la société ou d'autres titres lorsque nous détenons des informations importantes non publiques. Même après que ces informations sont rendues publiques, nous devons attendre un jour commerciaux avant de procéder à l'achat ou la vente d'actions ou d'autres titres de l'entreprise.

Le délit d'initié n'est pas seulement contraire à la déontologie, il est également illégal. Toute personne qui négocie sur la base d'informations importantes non publiques pourrait être condamnée à des sanctions pénales, y compris à des peines de prison. Si vous révélez des informations d'initié à une autre personne (une pratique appelée tuyautage), vous pourriez être en violation de lois contre le délit d'initié, même si vous n'avez effectué aucune opération ni tiré de profit. Les lois relatives au délit d'initié peuvent être complexes, et il est essentiel que nous les respections tous. Consultez votre responsable ou superviseur ou le juriste de 3M assigné à votre service si vous avez des questions.

Lisez la conversation par messagerie instantanée suivante. Daria doit-elle envoyer le message qu'elle a écrit ?



Non approprié !

Non, elle ne doit pas envoyer le message. Cette information n'est pas encore publique et est probablement importante, alors Milo ne doit pas la partager avec son beau-frère. Souvenez-vous que les lois sur le délit d'initié s'appliquent non seulement à nos activités, mais aussi à celles de nos amis et familles. Daria ne doit pas envoyer le message tel qu'elle l'a rédigé, mais doit immédiatement dire à Milo de ne pas partager l'information à son beau-frère. Milo et Daria doivent contacter leur juriste s'ils ont des questions.

Pour de plus amples informations, voir les ressources suivantes :

- **Principe relatif à la négociation de titres et aux informations privilégiées**
- **Politique en matière de titres et de délit d'initié**



Médias sociaux

De nombreux membres de l'équipe 3M utilisent des médias sociaux pour être en contact avec leurs amis et membres de leur famille ou en savoir plus sur le monde. Nous avons tous la responsabilité de faire preuve de prudence lorsque nous parlons de notre entreprise ou de ses activités sur les plateformes de médias sociaux. La manière dont vous agissez sur les sites de médias sociaux se reflète non seulement sur vous, mais peut aussi se refléter sur l'entreprise. Seul un petit nombre de personnes sont autorisées à parler au nom de l'entreprise. Ne surévaluez pas votre pouvoir de parler pour 3M. Lors de l'utilisation de médias sociaux et de la publication de sujets liés à l'activité, les produits et services ou les secteurs de 3M, assurez-vous de bien divulguer, dans le cadre de votre publication ou de vos commentaires, que vous êtes un employé de 3M et identifiez votre opinion comme étant la vôtre. Par ailleurs, tenez-vous-en à vos expériences et veillez à ne pas faire de déclarations que vous ne pouvez pas étayer. En outre, nous ne devons jamais divulguer d'informations confidentielles ou exclusives concernant 3M dans le cadre de nos activités en ligne.

Laquelle des ces publications sur des sites de médias sociaux est acceptable ?

Shellandra:

Est-ce que quelqu'un cherche un nouveau vice-président vice-président de marketing ? Mon supérieur va annoncer sa démission et il cherche une nouvelle opportunité.

Claudia:

La préparation de cette nouvelle version de produit est ÉPUISANTE ! Tout le service médical fait des heures supplémentaires pour ce lancement secret.

Jaime:

Belle journée de bénévolat 3M aujourd'hui ! Découvrez les images sur la page de l'entreprise.

La mise à jour de Jaime peut être publiée. Elle ne contient que des informations sur 3M accessibles au public. Les autres mises à jour dévoilent des informations confidentielles à propos de 3M. Il n'est donc pas approprié de les publier sur les médias sociaux.

Pour de plus amples informations, voir les ressources suivantes :

- Politique relative aux médias sociaux
- Norme en matière de divulgation sur les médias sociaux
- Norme en matière de défense des employés sur les médias sociaux
- Norme de gouvernance des comptes de médias sociaux
- Standard des médias numériques des médias payants

3M Science. Applied to Life.™



Parler au nom de la société

Occasionnellement, nous pouvons nous trouver impliqués dans des discussions ayant trait à 3M. Dans ces cas, nous devons veiller à ne pas parler au nom de la société ou donner l'impression que nos points de vue représentent 3M. L'entreprise a un porte-parole autorisé qui donnera la position officielle de 3M sur des questions spécifiques. Si vous êtes approché par les médias, vous devez les renvoyer au service de communication de l'entreprise de 3M.

Pour de plus amples informations, voir les ressources suivantes :

- **Politique de communication 3M**

3M Science. Applied to Life.™

Faites preuve de précision



Livres et registres exacts

Dans le cadre de notre travail pour 3M, nous sommes nombreux à créer des **rapports commerciaux et financiers**.

Ces documents sont importants pour les décisions commerciales et les opérations de notre entreprise, et nous avons tous la responsabilité de nous assurer qu'ils sont exacts, à jour, vrais et complets. Assurez-vous de bien suivre toutes les lois, réglementations, politiques, normes et procédures lorsque vous créez des rapports financiers et commerciaux, et demandez conseil lorsque cela est nécessaire.

Le maintien de registres précis ne se limite pas à la création de documents, il s'agit également de leur gestion. Il faut connaître et respecter les contrôles internes et politiques de 3M relatives à la gestion des dossiers, incluant le maintien, la conservation et la mise au rebut correcte des dossiers. S'il vous est demandé des dossiers ou des informations dans le cadre d'un audit ou d'une enquête menée par 3M ou des auditeurs externes, vous avez la responsabilité de faire preuve de transparence et de fournir des informations complètes. En faisant cela, vous aidez 3M à finaliser l'audit ou l'enquête rapidement, et témoignez de notre culture de la conformité et de la déontologie.

Rapports commerciaux et financiers

Voici quelques exemples : bons de commande, contrats, archives de fabrication, rapports de frais, factures, données de fabrication et de laboratoire, déclarations financières requises par le gouvernement et autres déclarations financières, rapports réglementaires à des organismes gouvernementaux, et même des éléments habituels comme les e-mails et les feuilles de temps.

Liliana travaille au service des ventes chez 3M, et elle vient de conclure un contrat important avec un nouveau client. Ses activités étaient un peu lentes le trimestre dernier, et elle n'a pas rempli son objectif de vente. Elle a déjà quelques accords prévus pour le mois prochain, alors elle sait qu'elle n'aura pas de problèmes pour remplir son objectif ce trimestre. Elle se dit qu'elle pourrait antidater les ventes de son nouveau client au trimestre dernier, de manière à ce qu'elle puisse atteindre cet objectif de vente. Est-ce acceptable ?

Pas du tout. Nos registres financiers doivent refléter précisément toutes les transactions. Quels que soient ses objectifs de vente, Liliana doit enregistrer les commandes du nouveau client au jour où elles ont été envoyées. Peu importe ce que nous faisons pour 3M, nous avons tous la responsabilité de nous assurer que les registres de la société sont complets et exacts.

Pour de plus amples informations, voir les ressources suivantes :

- **Principe relatif aux contrôles internes, aux rapports financiers, à la conservation de documents et aux audits**
- **Politique relative aux rapports financiers**
- **Politique relative aux contrôles internes**
- **Politique fiscale**
- **Politique d'achat mondiale**

Blanchiment d'argent

3M s'engage à se conformer pleinement à l'ensemble des lois antiterroristes ainsi qu'aux lois internationales contre le blanchiment d'argent. 3M exerce ses activités uniquement avec des partenaires commerciaux honorables dont les activités commerciales sont légales et dont les fonds proviennent de sources légitimes. Pour soutenir cet engagement, nous devons tous être attentifs aux signes de **blanchiment d'argent** et de financement du terrorisme en surveillant nos partenaires commerciaux pour toute indication d'activité illégale et en étant attentifs aux éventuels « signaux d'alerte » qui peuvent apparaître dans le cours des affaires et signaler un problème. Faites preuve de prudence lorsque vous choisissez des partenaires commerciaux de 3M et effectuez des contrôles préalables à l'égard de tout tiers, conformément à nos procédures d'évaluation de l'intégrité. Il faut conserver des registres complets et précis de toutes les opérations commerciales et respecter les exigences de signalement des transactions en espèces.

Assurez-vous d'alerter rapidement le juriste de 3M assigné à votre service ou le service d'éthique et de conformité de toute activité suspecte.

Pour de plus amples informations, voir les ressources suivantes :

- **Principe relatif à la lutte contre le blanchiment d'argent**
- **Principe relatif à la lutte anticorruption**

Blanchiment d'argent

Le blanchiment d'argent peut être tout schéma ou processus qui cherche à cacher ou à « laver » l'argent obtenu par des activités illégales.

Conformité aux règles de commerce internationales

Dans toutes nos activités pour 3M, nous devons connaître et respecter les lois de conformité aux règles du commerce international qui s'appliquent à nous. Cela comprend les lois qui régissent les éléments suivants :

Importations et activités douanières	Exportations et contrôles des exportations	Embargos commerciaux et sanctions économiques	Anti-boycott
Les douanes et leurs organismes gouvernementaux partenaires du monde entier nécessitent que l'importateur de marchandises déclare ou assure la précision du classement tarifaire, de la valeur, du pays d'origine, du marquage de produit, du statut préférentiel commercial et d'autres éléments de données critiques.	Les exportations de certains produits, technologies, logiciels et informations techniques peuvent être soumises à des exigences de licence. Les exigences de licence s'appliquent également à l'exportation de produits à utilisations finales sensibles, comme le développement d'armes de destruction massive. L'exportation peut se rapporter à la fois aux mouvements de biens physiques et aux transferts intangibles, par exemple par le biais d'e-mail, de discussions ou de présentations.	Les embargos commerciaux et les sanctions économiques empêchent la totalité ou une partie des activités commerciales avec certains pays et leurs ressortissants, ou avec des entités et des personnes spécifiques.	En vertu des lois commerciales aux États-Unis et dans d'autres pays où 3M exerce ses activités, nous ne devons pas participer à des boycotts illégaux, ou refuser des échanges commerciaux avec un pays spécifique.

Tous les membres de l'équipe de 3M doivent comprendre et suivre les lois de conformité aux règles du commerce qui s'appliquent à leur travail, et poser des questions en cas de doute. Si nous ne devons jamais participer à toute activité commerciale contraire à ces lois, nous ne pouvons pas demander à une tierce partie de le faire en notre nom. S'il existe un conflit entre les politiques 3M et les lois du commerce locales, il faut toujours respecter la loi. Pour de plus amples conseils, veuillez contacter le service de conformité aux règles de commerce internationales de 3M.

Pour de plus amples informations, voir les ressources suivantes :

- Principe relatif aux importations/exportations et à la conformité commerciale
- Politique de conformité pour l'exportation
- Politique de conformité pour l'importation
- Section relative à la conformité aux règles du commerce du Centre des politiques

3M Science. Applied to Life.™

Faites preuve de respect

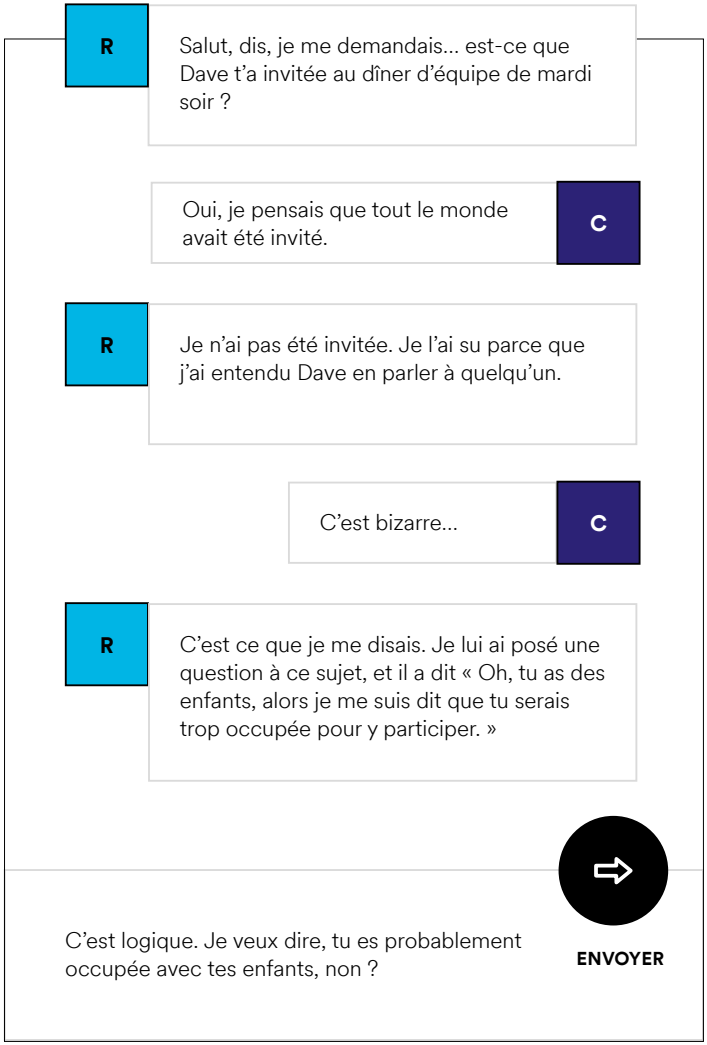


Discrimination

Nous réunissons des personnes ayant des expertises techniques, des connaissances sectorielles, des mentalités, des parcours et des expériences différents comme catalyseur de l'innovation et de la croissance. Nous restons engagés envers l'égalité des chances en matière d'emploi et la non-discrimination.

Pour soutenir et maintenir notre engagement, nous avons tous la responsabilité de créer un environnement de travail respectueux. En conséquence, nous maintenons un environnement de travail où toutes nos personnes sont respectées, soutenues et encouragées à prendre des initiatives pour se développer et exceller. Nous ne tolérons jamais la discrimination illégale..

Lisez la conversation de messagerie instantanée entre Caitlin et Rosa, deux employées 3M qui travaillent dans le même service. Décidez si Caitlin doit envoyer ou non la réponse qu'elle a rédigée.



Non approprié !

Caitlin ne doit pas envoyer ce message. Chez 3M, nous traitons tout le monde de la même façon, et nous ne devons jamais exclure qui que ce soit des activités sur la base de facteurs comme la situation matrimoniale ou familiale. Rosa aurait dû être invitée à dîner en équipe. Elle devrait en parler à une ressource figurant dans la section « Exprimez-vous » pour obtenir des conseils sur la manière de gérer cette situation.

Harcèlement et comportements irrespectueux

Nos actions et la façon dont nous nous traitons les uns les autres sont essentielles pour créer un environnement de travail productif et respectueux. Nous devons toujours nous traiter mutuellement avec respect et équité,sans jamais nous livrer au harcèlement ou à tout autre comportement non professionnel.

De plus, nous ne tolérons pas l'intimidation chez 3M. Cela inclut les menaces et les actes de violence, ainsi que l'intimidation, l'utilisation de langage abusif, la conduite menaçante, et toute tentative de susciter la crainte chez d'autres. Si vous pensez que vous avez été victime de discrimination, de harcèlement ou d'intimidation chez 3M ou en avez été témoin, exprimez-vous. Vous pouvez faire part de vos préoccupations à votre responsable ou superviseur ou toute autre ressource figurant dans notre Code. 3M ne tolère et n'autorise aucunes représailles pour avoir posé une question, fait un rapport ou participé à une enquête.

Pour de plus amples informations, voir les ressources suivantes :

- **Principe de respect de l'environnement de travail.**
- **Politique de non-représailles**

Harcèlement

Une conduite inopportune basée sur une caractéristique protégée qui crée un environnement de travail intimidant, hostile ou offensant, qui a une incidence négative sur les performances de travail ou qui affecte les opportunités professionnelles.

Travail forcé et traite d'êtres humains

3M se conforme à toutes les lois et réglementations en matière d'emploi et ne pratique ni ne participe au travail forcé. Nous avons ces mêmes attentes pour tous les fournisseurs qui font des affaires avec nous. Notre approche en matière de trafic d'êtres humains, parfois appelé « esclavage moderne » est très simple : nous ne le tolérons pas. Nous sommes engagés à utiliser des systèmes et contrôles efficaces pour éviter que tout trafic d'êtres humains survienne n'importe où dans notre activité ou chaînes d'approvisionnement.

Sécurité au travail

En tant qu'équipe 3M, nous effectuons un grand nombre de tâches dans divers environnements, allant des bureaux aux sites de fabrication. Peu importe où nous travaillons, nous devons respecter les normes de sécurité qui s'appliquent à nous. Nous devons suivre toutes les lois et réglementations, ainsi que toutes les politiques et procédures de la société qui s'appliquent à notre travail, comme celles qui sont liées à la manipulation des matériaux dangereux et au travail avec des outils et des machines.

Le maintien d'un lieu de travail sûr signifie également de nous assurer que nos actions ne créent pas un risque pour nous-mêmes ou ceux qui nous entourent. 3M ne tolère aucun comportement dangereux ou menaçant sur le lieu de travail et nous ne pouvons à aucun moment adopter des comportements à risque. Cela inclut de travailler au nom de 3M sous l'influence de toute substance susceptible d'altérer nos actions ou notre jugement, telle que la drogue, les médicaments sur ordonnance utilisés à mauvais escient, ou l'alcool.

Ceux d'entre nous qui sont responsables ou les superviseurs doivent s'assurer que l'équipe 3M sous leur responsabilité est correctement formée aux politiques et normes de sécurité, et doivent traiter rapidement tout problème de sécurité.

Nous avons la responsabilité de signaler rapidement toute question ou tout problème de sécurité. Bien sûr, si vous estimez que vous ou une autre personne pourriez courir un danger immédiat, contactez votre service d'urgences local immédiatement.

Lisez les scénarios suivants et décidez si chaque employé de 3M fait sa part pour créer un lieu de travail sûr.

Cristobal s'est froissé un muscle dans le dos cette nuit. Ce matin, il a pris des antalgiques sur ordonnance avant de travailler. Il se sent un peu étourdi, mais il pense être encore capable de faire son travail, alors il ne dit rien au sujet de ses antalgiques à son superviseur.

Non approprié !

Mauvais choix. Ce médicament pourrait affecter la capacité à travailler de Cristobal. Il doit en parler à son superviseur immédiatement.

Francesca remarque qu'un élément important d'une machine ne fonctionne pas de la façon adéquate. Son collègue lui dit qu'elle peut tout de même continuer à l'utiliser, mais Francesca décide d'en parler à son superviseur.

Approprié !

Bon choix. En informant son superviseur du problème avec la machine, Francesca préserve la sécurité de son lieu de travail.

3M Science. Applied to Life.™



Lloyd travaille dans un centre de recherche 3M. Il mélange souvent des produits chimiques dangereux sans porter de gants, car il sait qu'il sera prudent.

Non approprié !

Mauvais choix. Même s'il pense qu'il est prudent, Lloyd doit prendre les mesures de sécurité adéquates en cas d'utilisation de produits chimiques dangereux.

Pour de plus amples informations, voir les ressources suivantes :

- Principes sur l'environnement de travail, la santé et la sécurité
- Politique d'Environnement, Santé et Sécurité (EHS)
- Politique relative aux droits de l'Homme
- Norme de prévention du trafic d'êtres humains
- Normes ESS de 3M dans le Centre des politiques

Durabilité

Chez 3M, nous savons que notre engagement en faveur de la durabilité nous distingue réellement de nos concurrents. Nous innovons intelligemment. Nous donnons aux individus les moyens de traiter les problèmes qui les intéressent, et nous collaborons avec nos clients et les collectivités pour prendre notre part aux défis mondiaux partagés, afin d'apporter de la valeur ajoutée à la fois à notre activité et à notre société. Nous sommes engagés à conserver les ressources naturelles, réduire notre impact sur l'environnement autant que possible, et à mener des activités de façon à préserver la santé et la sécurité des employés de 3M, les communautés dans lesquelles nous travaillons, et les personnes qui utilisent nos produits. Nos objectifs sont simples : nous voulons améliorer la vie de chacun et garantir le succès à long terme de notre entreprise.

Il existe un certain nombre d'initiatives de durabilité qui nous aident à atteindre ces objectifs.



Ressources

Nous travaillons constamment à la mise au point de matériaux recyclables et à l'utilisation de ressources durables dans nos produits. Chez 3M, nous trouvons les moyens pour diminuer nos emballages afin de réduire l'utilisation des ressources. Nous nous efforçons de parvenir au statut de zéro mise en décharge à 30 % ou plus de nos sites de fabrication, et de réduire nos déchets à l'échelle mondiale de 10 % supplémentaires.



Eau

Nous créons des systèmes de filtration pour aider nos clients à améliorer la qualité de l'eau et à utiliser l'eau de manière plus efficace. Dans notre travail, nous utilisons l'eau de manière responsable, et nous nous sommes fixé l'objectif ambitieux de réduire notre consommation d'eau de 10 % d'ici 2025.



Énergie

3M fabrique des produits qui aident nos clients à devenir plus efficaces sur le plan énergétique. Nous avons amélioré notre utilisation de l'énergie renouvelable avec pour but d'avoir 25 % de l'électricité de 3M issue de sources renouvelables d'ici 2025.



Santé et sécurité

Sur la base de notre programme de formation existant des clients, nous formons les travailleurs et les patients à l'utilisation correcte des produits de santé et de sécurité, qui est essentielle à la prévention des infections, à la protection de la sécurité personnelle et à la santé en général.



Éducation et développement

Nous soutenons l'autonomisation et l'enrichissement afin d'offrir aux personnes du monde entier la possibilité de vivre pleinement leur vie.

3M Science. Applied to Life.™



3M investit dans des programmes qui permettent d'accroître l'accès des personnes du monde entier à la science, à la technologie, aux mathématiques et aux compétences commerciales. Notre entreprise s'attache également à améliorer les vies par le biais d'investissements dans des programmes relatifs à l'environnement, la santé et la sécurité. Chacun d'entre nous est encouragé à développer des parcours professionnels et des opportunités alignés avec nos intérêts.

3M sait que faire ce type d'investissements est une partie essentielle de notre stratégie de durabilité.

Pour de plus amples informations, voir les ressources suivantes :

- **Politique de réponse aux demandes de durabilité/gouvernance d'entreprise des clients**
- **Global Impact Report** or **3M.com/Sustainability**



Bénévolat et dons

Tout comme nous sommes passionnés par notre travail pour 3M, nombre d'entre nous sont également passionnés par le bénévolat pour des causes caritatives. 3M encourage chacun à s'impliquer dans nos communautés et à donner en retour. Cependant, nous ne devons jamais utiliser les ressources ou le temps de l'entreprise pour soutenir un organisme caritatif sans l'autorisation d'un responsable ou superviseur.

Miranda participe à un programme de « parrainage en ligne » qui est organisé par le biais de 3M et du district scolaire local. Une fois par semaine, elle reçoit un e-mail à son adresse e-mail 3M de la part d'un lycéen cherchant des conseils et les points de vue sur l'éducation et le développement professionnel. Miranda répond depuis son adresse e-mail 3M avec des informations et des histoires sur son plan de carrière. Le programme durera 10 semaines et à mi-chemin, Miranda se rendra à l'école pour rencontrer son mentor. La visite à l'école dure deux heures et se déroule pendant les heures de travail. Avant de participer à ce programme, Miranda a informé son responsable de son projet, y compris l'utilisation de son adresse e-mail professionnelle et la visite en milieu de la journée qui interromprait sa journée de travail normale. Elle a demandé si son responsable avait des inquiétudes à ce propos, et il a répondu qu'il n'en avait pas.

Qu'est-ce qu Miranda a fait de mal ?

a. L'utilisation par Miranda de son adresse e-mail 3M est un usage personnel abusif des ressources électroniques de 3M.

b. Quitter son travail pour assister à une rencontre dans le cadre d'une activité de bénévolat n'est pas autorisé.

c. Rien. Miranda a tout bien fait en informant son responsable du programme et en s'assurant avec lui qu'il n'y a pas de problème.

Pour de plus amples informations, voir les ressources suivantes :

- **Normes en matière de contributions caritatives**

La bonne réponse est C. Miranda a fait tout ce qu'il fallait en informant son responsable du programme et en étant transparente en ce qui concerne le fonctionnement de ce programme et le temps qu'il lui prendrait.

3M Science. Applied to Life.™

Votre service d'éthique et de conformité à 3M
3M Center, Building 220-9E-01
St. Paul, MN 55144-1000 États-Unis

Web http://go.3M.com/Code

Ce document a fait l'objet d'un contrôle de version et est publié électroniquement. Les versions papier ne contiennent pas forcément les changements subséquents à la date de publication. Référez-vous au site Internet public 3M.com, www.3M.com, ou au portail dédié aux employés de 3M (http://go.3M.com/Code) pour consulter les documents les plus récents.

Veuillez recycler.
© 3M 2026. Tous droits réservés.
3M est une marque déposée de 3M.
98-0030-0043-1 (Oct, 2026)